

Diplomado en Contabilidad y Gestión Financiera

Sobre el diplomado

Adquiere las competencias necesarias para aplicar los principios contables y de finanzas, utilizando herramientas analíticas y estratégicas para gestionar eficazmente las finanzas organizacionales. Este diplomado te proporciona un enfoque integral teórico-práctico que te capacita para identificar y resolver los desafíos financieros que enfrentan las empresas en un entorno competitivo.

Dónde podrás trabajar

Contaduría y auditoría

Utiliza técnicas avanzadas de contabilidad y gestión financiera para garantizar la precisión de los estados financieros en las organizaciones.

Gerencia de contabilidad

Aplica principios contables y financieros para gestionar áreas clave, optimizar recursos y garantizar la rentabilidad de la empresa.

Gestión de riesgos financieros

Identificar, evaluar y gestionar las contingencias que podrían afectar la estabilidad financiera de una empresa, desde riesgos de mercado, de crédito, operativos hasta de liquidez, entre otros.

Asesoría en finanzas corporativas

Brinda servicios de gestión financiera a empresas y actualiza sus conocimientos en técnicas avanzadas para ayudar a sus clientes a mejorar la eficiencia financiera y tomar decisiones estratégicas.

Lo que aprenderás



Contabilidad empresarial

Aprende cada paso del proceso contable, desde el registro de operaciones hasta los asientos de cierre, para gestionar las finanzas de una empresa de manera eficiente.



Análisis de estados financieros

Domina la creación de estados financieros clave como el estado de resultados y el balance general. Aprende a clasificar ingresos, costos y pasivos, y presenta estos documentos de forma clara para una toma de decisiones eficiente.



Gestión de recursos financieros

Aprende a gestionar el efectivo, controlar las cuentas por cobrar y optimizar los inventarios. Domina las conciliaciones bancarias y los métodos de valoración para una gestión eficiente de los recursos.



Valoración de activos y pasivos

Aprende a valorar activos fijos, intangibles y pasivos, y a gestionar su depreciación. Descubre estrategias para manejar el capital contable y toma decisiones clave sobre la compra, venta y mantenimiento de activos.



Módulos

Módulo I. Registro y gestión contable en el entorno empresarial

El papel de la contabilidad

- Antecedentes históricos
- La información financiera y su papel en la toma de decisiones
- Concepto de contabilidad
- Fundamentos legales de la contabilidad
- Fundamentos normativos de la contabilidad (NIF)

El proceso contable

- Registro de operaciones
- Partida doble
- La cuenta
- Reglas del cargo y del abono
- El catálogo de cuentas y su instructivo

Registro de operaciones de una empresa mercantil

- Registro de operaciones en el diario general
- Pase al libro mayor
- Balanza de comprobación
- Asientos de ajuste
- Asientos de cierre
- Cuentas involucradas en los asientos de cierre

Módulo II. Análisis y presentación de estados financieros

Estado de resultados

- Definición de estado de resultados
- Definición y clasificación de ingresos, costos, gastos
- La utilidad neta y su efecto en el capital contable
- Presentación del estado de resultados

Estado de situación financiera

- Definición de estado de situación financiera o balance general
- Conceptos de activo, pasivo y capital
- La ecuación contable
- Principales renglones del balance general
- Formas de presentación del balance general

Módulo III. Optimización de recursos: efectivo, recepciones y gestión de inventario

Efectivo

- Control interno
- Fondo de caja chica
- Arqueo de caja y ajuste por arqueo
- Valuación, registro y reglas de presentación
- Efectivo en bancos
- Conciliación bancaria aritmética
- Conciliación bancaria contable

Cuentas por cobrar

- Clientes y otras cuentas por cobrar
- Estimación de cuentas incobrables
- Descuento de documentos y factoraje de cartera
- Valuación, registro y reglas de presentación

Inventarios

- Sistema de inventarios perpetuos
- Almacén
- Costo de ventas
- Ventas
- Métodos para valorar inventarios
- Primeras entradas, primeras salidas (PEPS)
- Últimas entradas, primeras salidas (UEPS)
- Costo promedio
- Costos identificados
- Detallistas
- Valuación, registro y reglas de presentación

Módulo IV. Valoración y estrategia de activos y pasivos

Activos fijos

- Inmuebles, maquinaria y equipo
- Mantenimiento de activo fijo
- La depreciación y sus métodos
- Línea recta
- Unidades producidas
- Depreciación acelerada
- Venta y baja de activos fijos
- Valuación, registro y reglas de presentación

Otros activos

- Pagos anticipados
- Partidas de pagos anticipados
- Valuación, registro y reglas de presentación
- Activos intangibles
- Partidas de activos intangibles
- Valuación, registro y reglas de presentación

Pasivos

- Origen y naturaleza de los pasivos
- Pasivos a corto plazo
- Pasivos a largo plazo
- Clasificación de los pasivos
- Valuación, registro y reglas de presentación

Capital contable

- Origen y naturaleza del patrimonio
- Principales renglones del capital contable
- Valuación, registro y reglas de presentación

Módulo V. Contabilidad administrativa y de costos

Generalidades de la contabilidad administrativa y de costos

- Contabilidad administrativa
- Contabilidad financiera
- Contabilidad de costos
- Tipos y sistemas de costos
- Elementos del costo de producción
- Componentes del costo total

Patrón de comportamiento de los costos

- Costos fijos, variables y mixtos
- Separación de los costos mixtos
- Costos directos e indirectos
- Estado del costo de producción de lo vendido

Módulo VI. Modelo, métodos y estrategias de costos

Modelo Costo-Volumen-Utilidad (CVU)

- Punto de equilibrio
- Margen de contribución
- Margen de seguridad
- Meta de utilidad de operación (MUO) y Meta de utilidad neta (MUN)

Métodos de asignación de costos

- Costeo tradicional
- Asignación de los costos indirectos
- Control de las operaciones productivas
- Costeo estándar
- Costeo basado en actividades (ABC-CBA)

Decisiones estratégicas a partir de los costos

- Información relevante contra información irrelevante
- Decisión de fijación de precios y administración de los costos
- Decisión de comprar o producir una parte
- Decisión de aceptar o rechazar un pedido especial

Módulo VII. Gestión Financiera Integral en la Empresa

La función de finanzas en la empresa

- Objetivo y funciones de las finanzas dentro de la empresa
- Importancia de las finanzas en la empresa
- Funciones de contraloría
- Funciones de tesorería

Administración del capital de trabajo

- Características del capital de trabajo
- Ciclo de capital de trabajo
- Equilibrio entre riesgo y rentabilidad

Administración del efectivo

- Flujos de efectivo y sus características
- Ciclo del efectivo en una empresa
- Necesidades de información del efectivo
- Entradas de efectivo
- Salidas de efectivo
- Control y administración del efectivo

Administración de las inversiones temporales en valores

- Naturaleza y objetivo de las inversiones temporales en valores
- Opciones existentes actualmente para invertir los excedentes de efectivo de una empresa
- Características y ventajas de las inversiones temporales
- Riesgo
- Liquidez
- Rentabilidad
- Cálculo del rendimiento real de cada una de estas opciones

Módulo VIII. Administración Financiera del Crédito y el Inventario

Administración financiera de la cartera

- El crédito a clientes como estrategia para incrementar ventas
- Costos relacionados con las cuentas por cobrar
- Medición del riesgo de incobrables
- Políticas de crédito
- Métodos para proyectar flujos de efectivo derivados de cuentas por cobrar

Administración financiera de los inventarios

- Control financiero de los inventarios
- Costos del mantenimiento de inventarios
- Lote óptimo de compra y sistema justo a tiempo
- Inventarios de seguridad
- El rendimiento sobre la inversión y los inventarios

Fuentes de financiamiento a corto plazo

- Administración del crédito de proveedores
- Créditos bancarios para las empresas
- Líneas de crédito
- Créditos resolventes
- Emisión de papel comercial



¿Por qué Utel?



Aprendizaje para el mercado laboral

Fortalece tu formación con mentorías enfocadas en tu empleabilidad, acceso a bolsa de empleo y conocimientos prácticos que te preparan para lo que las empresas necesitan.



Conexión con más compañeros como tú

Interactúa con estudiantes de diferentes países en actividades presenciales y virtuales para compartir ideas y ampliar tu red personal y profesional.



Siempre estarás acompañado

Recibe el seguimiento que necesitas en cada etapa de tus estudios, con tutores, profesores y asesores virtuales que te acercan a tus metas.



Estudios que se adaptan a ti

Avanza a tu ritmo, con planes diseñados para cada momento de tu vida, a costos accesibles y sin descuidar tu familia y trabajo.



Calidad educativa y validez oficial

Accede a programas en línea con reconocimiento oficial mexicano y acreditados por instituciones nacionales e internacionales que garantizan su calidad académica.



Educación de talla internacional

Prepárate con contenidos y certificados globales y una comunidad de diferentes países para crecer sin fronteras.

Calidad académica garantizada

RVOE | SEP

Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de todos nuestros programas.

WHED | UNESCO

Registro en la Base de Datos Mundial de Educación Superior (WHED) de la UNESCO. Código IAU-028725.

FIMPES

Acreditación Institucional por la Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior (FIMPES).

CIEES

Acreditación institucional por parte de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES).

ASIC

Acreditación Institucional como “Premier Institution” por Accreditation Service for International Colleges (ASIC) de Reino Unido.

QS STARS

Calificación máxima de cinco estrellas en el Rating QS de “Aprendizaje en línea”.

AMECYD | CALED | CREAD | AIESAD

Miembro de asociaciones internacionales que avalan la calidad de nuestra educación superior.



¡Inscríbete hoy!

✉ educacioncontinua@utel.edu.mx

☎ 52 55 9749 0089

💬 chatea con un asesor

utel.edu.mx